



BANCO DE MÉXICO

How to register at Banxico Procurement Portal (known in Spanish as POC Banxico)

October 2017

1. Starting your registration

Suppliers interested in participating in Banco de México's procurement procedures should register online at Banxico Procurement Portal (known in Spanish as POC Banxico) as shown below:

The screenshot shows the 'Portal de Contrataciones Banxico' interface. At the top, there are navigation tabs for 'Procedimientos en curso' and 'Procedimientos históricos'. Below these are categories: 'Adquisiciones, arrendamientos y servicios', 'Enajenación de bienes muebles', and 'Obra inmobiliaria y servicios relacionados'. A search bar is present with fields for 'Buscar en título y descripción', 'Período de publicación desde', and 'Tipo'. Below the search bar is a table listing procurement procedures with columns for 'Fecha de publicación', 'Título', 'Descripción', and 'Estado'. The table shows several entries, all with an 'En curso' status. Below the table, there are links for 'Registro y acceso para proveedores', 'Acceso a Mi portal', 'Preguntas frecuentes', and 'Cambiar contraseña'. A footer note mentions contacting the administrator at proveedores@banxico.org.mx for any doubts.

Once you login, the system displays the instructions for registering at POC Banxico.

The screenshot shows the 'Obtención de cuenta temporal para registro' page. At the top, there is a 'Regresar' link. Below it is a red-bordered box containing the word 'Instrucciones'. The main content is a list of five steps for registration, each with a description of what to do and what the system will do. Below the list, there is a note about contacting the administrator at proveedores@banxico.org.mx. At the bottom, there is a navigation bar with 'Inicio de protección de datos personales', 'Inicie su registro', and 'Continúe su registro'. Below this bar, there is a note about generating a new account if no email is received, with links for '¿Olvidó la contraseña de su cuenta temporal?' and 'Cambiar contraseña de la cuenta temporal'.

No.	Acción	Descripción
1.	Crear una cuenta de buzón temporal .	Esta cuenta será su medio de contacto temporal con la Dirección de Recursos Materiales del Banco de México para enviar la documentación requerida para su registro y recibir notificaciones.
2.	Requisitar formulario de registro (persona física o moral).	Requisitar y adjuntar el formulario de registro junto con la documentación requerida.
3.	Esperar notificación de seguimiento por parte de Banco de México.	Banco de México enviará al correo electrónico indicado el estatus de su registro y se programará una cita en las instalaciones del propio Banco.
4.	Presentar documentación de registro previa cita.	Acudir a la cita programada en las instalaciones de Banco de México para el cotejo de su documentación. En caso de ser residente en el interior de la República Mexicana o en el extranjero, usted podrá enviar su documentación por medio de mensajería a la siguiente dirección: Garita No. 20, colonia Centro, C.P. 06059, delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, en atención a "Registro de personas interesadas en participar en los procedimientos del Banco de México".
5.	Recibir cuenta de usuario y contraseña.	Una vez cotejada la información, Banco de México otorgará una cuenta de usuario y contraseña para ingresar al portal de personas registradas para participar en procedimientos de contratación.

2. Creating a temporary mailbox account

Create a temporary mailbox account to send the documentation listed in the form, either directly or on behalf of the company or person that you represent, using the “Inicie su registro” (Starting your registration) link.

BANCO DE MÉXICO
Obtención de cuenta temporal para registro

Instrucciones

Para registrarse como persona interesada en participar en los diversos procedimientos de contrataciones del Banco de México, deberá seguir los siguientes puntos:

1. Crear una cuenta de buzón temporal .	Esta cuenta será su medio de contacto temporal con la Dirección de Recursos Materiales del Banco de México para enviar la documentación requerida para su registro y recibir notificaciones.
2. Requisitar formulario de registro (persona física o moral)	Requisitar y adjuntar el formulario de registro junto con la documentación requerida.
3. Esperar notificación de seguimiento por parte de Banco de México.	Banco de México enviará al correo electrónico indicado el estatus de su registro y se programará una cita en las instalaciones del propio Banco.
4. Presentar documentación de registro previa cita.	Acudir a la cita programada en las instalaciones de Banco de México para el cotejo de su documentación. En caso de ser residente en el interior de la República Mexicana o en el extranjero, usted podrá enviar su documentación por medio de mensajería a la siguiente dirección: Garita No. 20, colonia Centro, C.P. 06050, delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, en atención a "Registro de personas interesadas en participar en los procedimientos del Banco de México".
5. Recibir cuenta de usuario y contraseña.	Una vez cotepadá la información, Banco de México otorgará una cuenta de usuario y contraseña para ingresar al portal de personas registradas para participar en procedimientos de contratación.

Cualquier asunto relacionado durante el proceso de registro podrá ser consultado por medio del correo electrónico proveedores@banxico.org.mx.

Cuenta temporal para registro

[Inicio de protección de datos personales](#)

Inicie su registro | [Continúe su registro](#)

En caso de no recibir un correo electrónico para activar su cuenta, podrá generar uno nuevo haciendo clic [aquí](#).

[¿Omitió la contraseña de su cuenta temporal?](#)
[Cambiar contraseña de la cuenta temporal](#)

Registration Form

Documentación que se deberá adjuntar a la solicitud de registro como proveedor de Banco de México (PERSONA MORAL)

> **Alta por primera vez.**

Llenar la solicitud de registro y enviarla a la dirección de correo electrónico del Banco de México proveedores@banxico.org.mx, junto con los siguientes documentos:

1. Hoja de inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes.
2. Declaración anual del Impuesto sobre la Renta, incluyendo sus anexos, presentada ante el SAT con acuse de recibo o sello de la administración tributaria local de la SHCP o de la institución de crédito donde haya sido presentada la declaración mencionada, o bien, estados de situación financiera y de resultados dictaminados por contador público autorizado por la SHCP, correspondientes al ejercicio fiscal inmediato anterior. En el caso de reciente alta de la persona moral, enviar el último pago provisional del Impuesto Sobre la Renta efectuado ante el SAT.
3. El archivo "CER" de la FIEL, emitida por el SAT, de la empresa o del Representante Legal, la cual deberá estar vigente al momento de su presentación ante el Banco de México. Cabe señalar que este archivo deberá ser enviado en formato ZIP (Comprimido).
4. Poder general para actos de administración y/o de dominio, otorgado por la persona moral ante Fedatario Público, o bien, poder especial otorgado de la misma forma, en el que se debe especificar, por lo menos, que se autoriza a la persona correspondiente a actuar en las situaciones siguientes, en su nombre (es decir, en nombre de la persona moral):
*Firma de las proposiciones.
*Firma de contratos.
5. Acta constitutiva y sus modificaciones.
6. Documento en el que se especifique: domicilio de la persona moral así como su número de cuenta de cheques, número de ctae bancaria estandarizada de 18 dígitos, nombre del banco y número de la sucursal para depósitos por transferencia.

Nota: Las personas morales que soliciten su registro deberán presentar físicamente ante el Banco de México la documentación

GUÍA DE LLENADO | DATOS DE LA EMPRESA | REPRESENTANTE LEGAL | ESTRATIFICACION | AN ...

3. Entering the data requested

Enter the information requested as shown below and then click on the “Siguiente” (Next) button.

Your password must be at least 8 characters long. The password is not case sensitive.

4. Confirming your data

You will be asked to confirm your data.

Once you have confirmed your data, you will be requested to activate your temporary mailbox account through the e-mail address that you registered, as shown in the screen below:

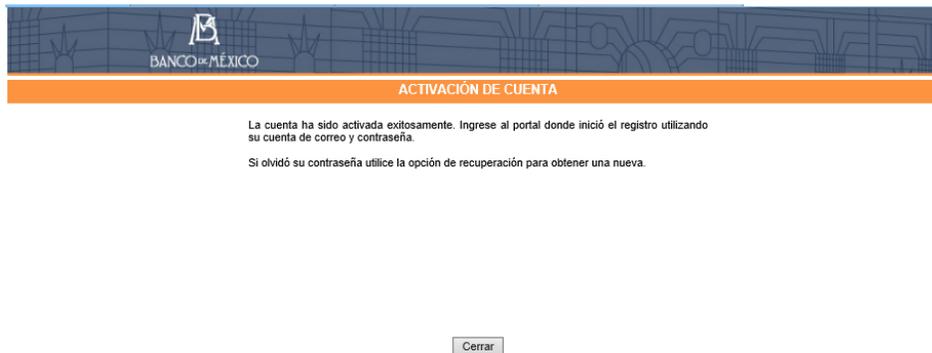
5. E-mail for account activation

You will receive an e-mail at the e-mail account you previously registered. Click on the “Activar cuenta” (Activate account) link in this e-mail, as shown below:



6. Confirming the activation of your temporary account

Once you have activated your temporary mailbox account at the link in the e-mail you received, the system will display a screen indicating that you have successfully activated your account, as shown below:



Additionally, you will receive an e-mail notifying your account activation.

The image below shows the e-mail where you will be notified that your temporary mailbox account was correctly activated:



7. Sending information through your temporary mailbox account

Once your temporary mailbox account has been activated, you should: a) login to the page where you started your registration and b) click on the “Continúe su registro” (Continue your registration) button.

Registro y acceso para proveedores

¿Desea iniciar, continuar o dar seguimiento a su registro para participar en los procedimientos de contratación del Banco de México? [Acceso a MI portal](#) (Personas registradas)

[Preguntas frecuentes](#) **a** [Cambiar contraseña](#)

Si tiene alguna duda para realizar su registro en el Portal de Contrataciones Banxico o ha olvidado la contraseña para ingresar, favor de contactar al administrador enviando un correo electrónico a la dirección procederes@banxico.org.mx

Instrucciones

Para registrarse como persona interesada en participar en los diversos procedimientos de contrataciones del Banco de México, deberá seguir los siguientes puntos:

1. Crear una cuenta de correo temporal .	Esta cuenta será su medio de contacto temporal con la Dirección de Recursos Materiales del Banco de México para enviar la documentación requerida para su registro y recibir notificaciones.
2. Requerir formulario de registro línea o correo .	Requerir y adjuntar el formulario de registro junto con la documentación requerida.
3. Esperar notificación de seguimiento por parte de Banco de México.	Banco de México enviará el correo electrónico indicado al estado de su registro y se programará una cita en las instalaciones del propio Banco.
4. Presentar documentación de registro previa cita .	Asistir a la cita programada en las instalaciones de Banco de México para el cotejo de su documentación.
5. Recibir cuenta de usuario y contraseña.	En caso de ser residente en el interior de la República Mexicana o en el extranjero, usted podrá enviar su documentación por medio de mensajería a la siguiente dirección: Casita No. 25, Colonia Centro, C.P. 06030, Delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, en atención a "Registro de personas interesadas en participar en los procedimientos del Banco de México".

Cualquier asunto relacionado durante el proceso de registro podrá ser consultado por medio del correo electrónico procederes@banxico.org.mx.

Cuenta temporal para registro

[Inicio su registro](#) **b** [Continúe su registro](#)

En caso de no recibir un correo electrónico para activar su cuenta, podrá generar uno nuevo haciendo [clic aquí](#).

[¿Olvidó la contraseña de su cuenta temporal?](#)
[Cambiar contraseña de la cuenta temporal](#)

8. Login to your temporary mailbox account

To login to your temporary mailbox account, you must type the e-mail account in the first line and the password that you entered at the start of your registration process in the second line.



Ingrese su usuario y contraseña

ir@dominio.com

●●●●●●●●

Iniciar sesión

9. Terms and conditions

After login to your temporary mailbox account, carefully read the terms and conditions applicable to the use of POC Banxico. If you accept these terms and conditions, click on the “Continuar” (Continue) button, as shown in the images below:



BANCO DE MÉXICO

Formulario de registro

Salir Alfredo Jair Salazar Jimenez

Una vez que lea y acepte los **términos y condiciones** para uso del **Portal de Contrataciones Banxico** podrá continuar con su registro, en caso contrario podrá salir de la cuenta temporal.

Ver términos y condiciones

Acepto los términos y condiciones:

Continuar

10. Displaying the terms and conditions

In the “Ver términos y condiciones” (See Terms and conditions) link you will be able to select if you want either to save or to open the document. Note: You must follow this step to be able to continue with your registration process.



Una vez que lea y acepte los **términos y condiciones** para uso del **Portal de Contrataciones Banxico** podrá continuar con su registro, en caso contrario podrá salir de la cuenta temporal.

[Ver términos y condiciones](#)

Acepto los términos y condiciones:

Continuar



T rminos y condiciones portal.docx (Solo lectura) - Word

“TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO DEL PORTAL DE CONTRATACIONES ELECTRÓNICAS”

I. Generales

El sitio POC Banxico (o “Portal de Contrataciones”) forma parte de los “Medios electrónicos” que el Banco de México ha dispuesto con el propósito de llevar a cabo las contrataciones públicas que se realizan de conformidad con lo establecido en los artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, y 57 y 62, fracción IV de la Ley del Banco; así como en las Normas del Banco de México en materia de adquisiciones y arrendamientos de bienes muebles, así como de servicios; en la Ley de Adquisiciones y Arrendamientos de Bienes Muebles, así como de Servicios, de aplicación supletoria, en las Normas del Banco de México en materia de obra inmobiliaria y servicios relacionados con la misma en la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, de aplicación supletoria, en las Normas del Banco de México en materia de enajenación de bienes muebles, y demás disposiciones aplicables.

El uso del sitio POC Banxico o de cualquiera de sus componentes y/o páginas, implica la aceptación expresa de los presentes “Términos y Condiciones”.

La información del sitio POC Banxico es pública en términos de la legislación en materia de transparencia y acceso a la información, a menos que se indique expresamente lo contrario.

Cualquier persona física o moral que acceda al sitio POC Banxico, se constituye en usuario del mismo.

II. El usuario se obliga a:

11. Accepting the terms and conditions

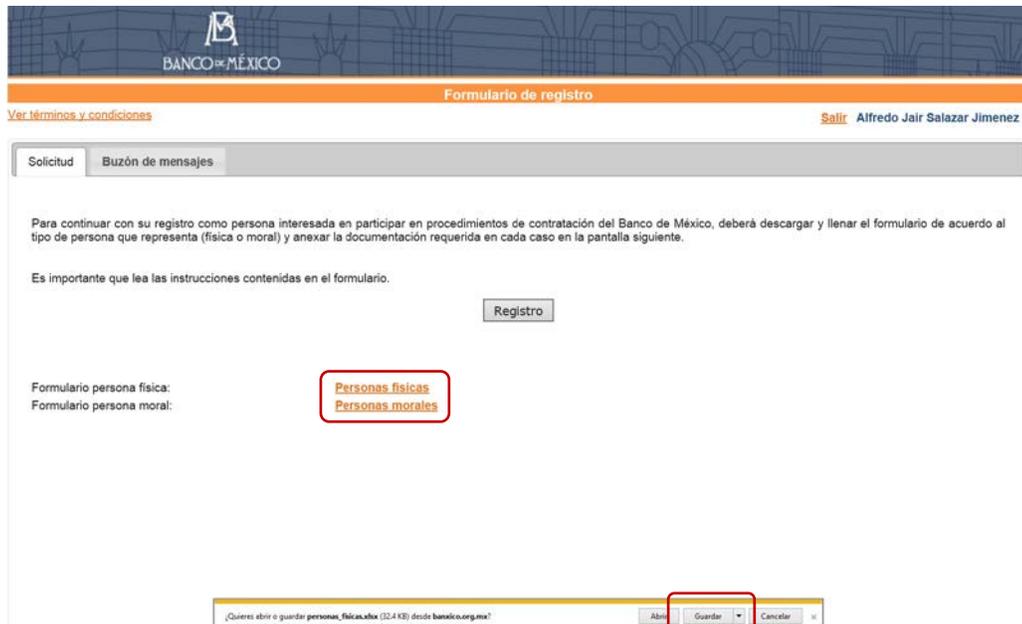
After accepting the terms and conditions, you must click on the “Continuar” (Continue) button.



The screenshot shows the top header with the Banco de México logo and the text "Formulario de registro". On the right, there is a "Salir" button and the name "Alfredo Jair Salazar Jimenez". The main content area contains a message: "Una vez que lea y acepte los términos y condiciones para uso del Portal de Contrataciones Banxico podrá continuar con su registro, en caso contrario podrá salir de la cuenta temporal." Below this is a link "Ver términos y condiciones". A checkbox labeled "Acepto los términos y condiciones:" is checked. A "Continuar" button is highlighted with a red box.

12. Downloading the registration form

You must download the registration form (as displayed in the screen below) and fill in the information requested, either directly or if you are acting as a representative on behalf of another person or a company. Save the registration form file in your computer to send it later.



The screenshot shows the top header with the Banco de México logo and the text "Formulario de registro". On the right, there is a "Salir" button and the name "Alfredo Jair Salazar Jimenez". Below the header, there are two tabs: "Solicitud" and "Buzón de mensajes". The main content area contains a message: "Para continuar con su registro como persona interesada en participar en procedimientos de contratación del Banco de México, deberá descargar y llenar el formulario de acuerdo al tipo de persona que representa (física o moral) y anexar la documentación requerida en cada caso en la pantalla siguiente." Below this is a link "Ver términos y condiciones". A message states: "Es importante que lea las instrucciones contenidas en el formulario." A "Registro" button is highlighted with a red box. Below this, there are two links: "Formulario persona física:" and "Formulario persona moral:". The link "Personas físicas" is highlighted with a red box. At the bottom, there is a file download bar with the text "¿Quieres abrir o guardar personas_fisicas.xlsx (32.4 KB) desde banco.org.mx?". The "Guardar" button is highlighted with a red box.

To continue with the process, click on the “Registro” (Register) button.

The screenshot shows the 'Formulario de registro' page on the Banco de México website. At the top, there is a blue header with the Banco de México logo and the text 'BANCO DE MÉXICO'. Below the header, there is an orange bar with the text 'Formulario de registro'. On the left, there is a link 'Ver términos y condiciones' and on the right, a user name 'Salir Alfredo Jair Salazar Jimenez'. Below this, there is a navigation bar with 'Solicitud' and 'Buzón de mensajes'. The main content area contains instructions: 'Para continuar con su registro como persona interesada en participar en procedimientos de contratación del Banco de México, deberá descargar y llenar el formulario de acuerdo al tipo de persona que representa (física o moral) y anexar la documentación requerida en cada caso en la pantalla siguiente.' and 'Es importante que lea las instrucciones contenidas en el formulario.' A red box highlights a 'Registro' button. Below the button, there are links for 'Formulario persona física' and 'Formulario persona moral', with 'Personas físicas' and 'Personas morales' listed below them.

13. Indicating the type and name of supplier you will register

Indicate whether you are a person or company, your name, and in which public procurement bidding procedure you are interested in participating.

To continue, click on the “Continuar” (Continue) button.

The screenshot shows a close-up of the registration form. At the top, there is a blue bar with the text 'Solicitud de registro' and a close button. Below this, there is a red asterisk and the text '*Campos obligatorios'. The form contains three fields: 'Indicar el tipo de persona a registrar' with a dropdown menu set to 'Moral', 'Denominación o Razón Social' with a text input field containing 'Pruebas Portal Contrataciones, S.A. de C.V.', and 'Selección el procedimiento de interés (opcional)' with a dropdown menu set to 'Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0018-55'. Below the fields, there are two buttons: 'Cancelar' and 'Continuar', with the 'Continuar' button highlighted by a red box.

14. Attaching the required documentation

Attach the relevant documentation of the person or company that you represent, as well as the dully-completed registration form.

Important: documents marked with a * are mandatory.

The files attached should be in PDF format and the registration form should be in XLS or XLSX format.

The screenshot shows a web form titled "Solicitud de registro". At the top, there are input fields for "Nombre del interesado o razón social" (Pruebas Portal Contrataciones, S.A. de C.V.), "Tipo de persona" (Moral), "Folio" (124385), and "Procedimiento de interés" (Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0018-55). Below this, a table lists required documents with "Adjuntar" buttons. A red box highlights the first four rows of the table. At the bottom, there are "Regresar" and "Cancelar solicitud" buttons, and a note about mandatory documents.

Documento	Documento adjunto	Adjuntar documento
* Acta constitutiva		Adjuntar
* Modificaciones al acta constitutiva		Adjuntar
* Poder para actos de administración y/o dominio y/o especial para firmar y presentar las proposiciones y/o contratos y/o demás documentación por cuenta de su representado		Adjuntar
* Identificación oficial vigente		Adjuntar

Documentos del 1 al 8 de un total de 8 documentos.

Al concluir de adjuntar la documentación obligatoria se mostrará el botón "Enviar solicitud".

***Documentos obligatorios.**

** Podrá presentar la declaración anual o estados de situación financiera y de resultados dictaminados por contador público autorizado por la SHCP y para personas morales el último pago provisional del ISR. Para obtener su registro deberá presentar ante el Banco de México la documentación original o copia certificada que envió para cotejo, posteriormente nos pondremos en contacto con usted(es) para concretar una cita en las instalaciones de este Instituto Central ubicadas en Gante No. 20, Colonia Centro, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06059, México, Ciudad de México.

El registro no constituye un compromiso de compra o contratación por parte del Banco de México.

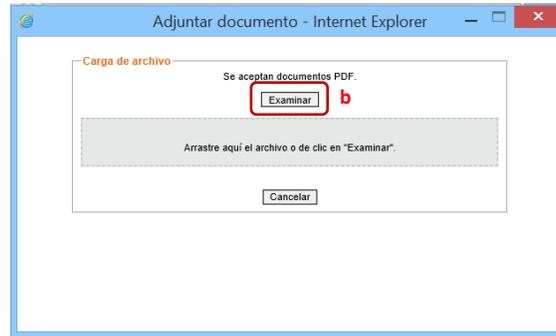
La documentación presentada para su registro se integrará al archivo de Banco de México y tendrá el carácter de confidencial con fundamento en los artículos 18 y 19 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

Process for attaching documentation:

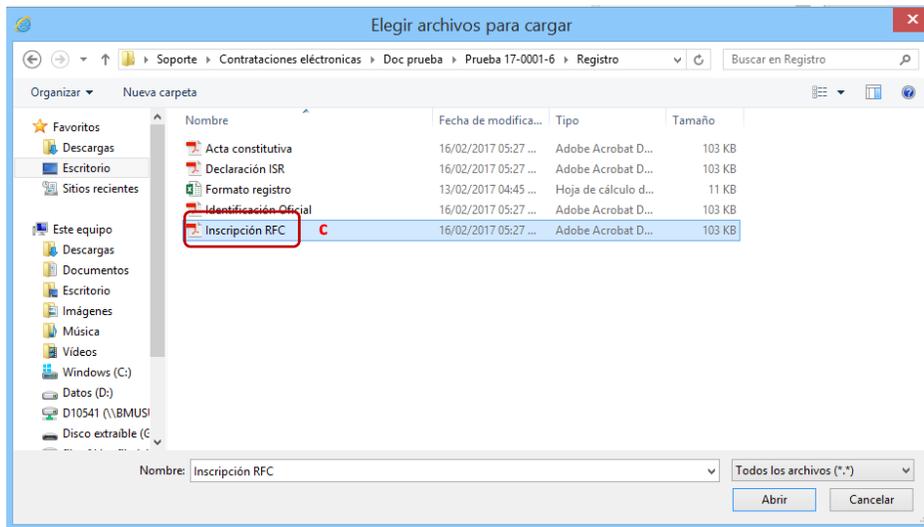
- a. Click on the "Adjuntar" (Attach) button.

This screenshot is identical to the one above, but with a red box around the "Adjuntar" button for the first document, "Acta constitutiva", and a small red letter 'a' to its right, indicating the step to click the button.

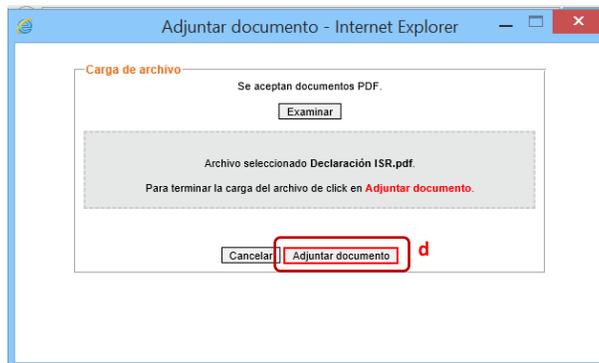
b. Find the file that you wish to attach using the “Examinar” (Browse) button.



c. Select the file that you wish to attach.



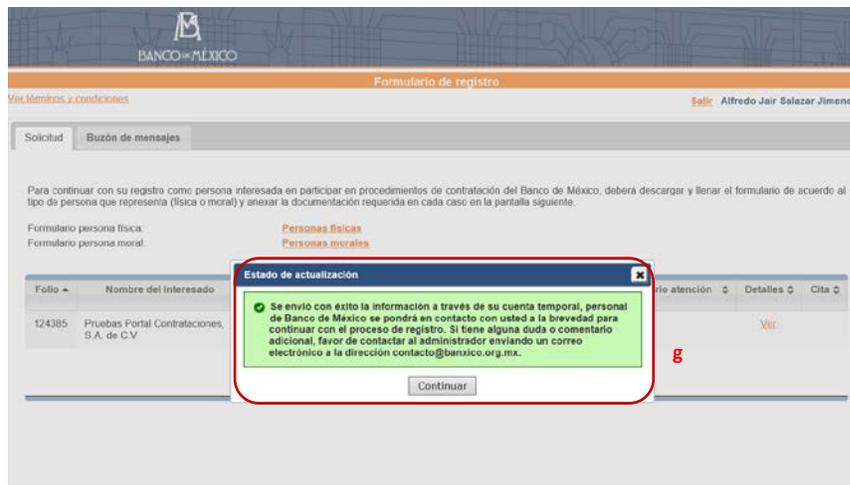
d. Click on the “Adjuntar documento” (Attach document) button as many times as you need for each document to be attached.



- e. You can replace or delete any document using the same buttons.
- f. Once you are done attaching the mandatory documents, the “Enviar solicitud” (Send request) button will be enabled.



- g. As soon as you send your request to Banco de México, the message highlighted in the screen below will automatically appear.



15. Status of documents

To see the status of your application documents, click on the “ver” (see) link.

If the documents are accepted, a Banco de México’s Material Resources Directorate (known as DRM in Spanish) analyst will contact you to arrange a meeting to crosscheck your information and continue the registration.

BANCO DE MÉXICO

Formulario de registro

[Ver términos y condiciones](#) [Salir](#) Alfredo Jair Salazar Jimenez

Solicitud Buzón de mensajes

Para continuar con su registro como persona interesada en participar en procedimientos de contratación del Banco de México, deberá descargar y llenar el formulario de acuerdo al tipo de persona que representa (física o moral) y anexar la documentación requerida en cada caso en la pantalla siguiente.

Formulario persona física: [Personas físicas](#)
Formulario persona moral: [Personas morales](#)

Folio	Nombre del interesado	Tipo de persona	Estado	Fecha atención	Comentario atención	Detalles	Cita
124385	Pruebas Portal Contrataciones, S.A. de C.V	Moral	Activa			Ver	

Estado de documentación para registro

Detalle de la solicitud

Folio: 124385 Razón social: Pruebas Portal Contrataciones, S.A. de C.V.
Tipo de Persona: Moral
Fecha de envío de solicitud: 03/08/2017 Procedimiento de interés: Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0018-95

Los archivos registrados, deberán contener únicamente un documento, el cual deberá anexar todas las modificaciones. La documentación correspondiente deberá ser agendada en formato pdf y el formato de registro en formato xls o xlsx (Excel).

Documento	Documento adjunto	Última actualización	Estado	Motivo rechazo	de	Operación
Acta constitutiva	Acta constitutiva.xlsx.pdf	03/08/2017	En revisión			
Modificaciones al acta constitutiva						
Poder para actos de administración y/o demisio y/o especial para firmar y presentar las proposiciones y/o contratos y/o demás documentación por cuenta de sus representados	Poder.actos.administrativos.pdf	03/08/2017	En revisión			

Mostrando registros del 1 al 3 de un total de 3 registros

[Regresar](#)

Documentos obligatorios

** Podrá presentar la declaración anual o estados de situación financiera y de resultados dictaminados por contador público autorizado por la SHCP y para personas morales el último pago provisional del ISR.

Las personas que soliciten su registro deberán presentar físicamente ante el Banco de México con la documentación original correspondiente a la información que envíen, a fin de poder otorgar el registro correspondiente. Una vez recibida la información nos pondremos en contacto con usted(es), para concertar una cita en las instalaciones de este Instituto Central ubicadas en Calle No. 20 Colonia Centro, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06709 México, Ciudad de México.

El registro no constituye un compromiso de compra o contratación por parte del Banco de México.

La documentación entregada con motivo de su registro pasará a formar parte del archivo de Banco de México y tendrá el carácter de confidencial con fundamento en los artículos 10 y 19 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

Ha concluido el envío de su información, si tiene alguna duda o comentario adicional, favor de contactar al administrador enviando un correo electrónico a la dirección contacto@banxico.org.mx.

When you send your registration form, the system automatically generates and sends a notification to your e-mail indicating that the information was sent and that Banco de México's staff will contact you to continue the process.

Envío de información exitosa Recibidos x

 **Portal de Contrataciones Banxico** <portalproveedores@banxico.org.mx> 12:17 (Hace 4 minutos.) ☆ ↶ ▾
para mí ▾

"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

Portal de Contrataciones Banxico

Se envió con éxito la información a través de su cuenta temporal. Personal de Banco de México se pondrá en contacto con usted a la brevedad para continuar con el proceso de registro.

Este mensaje fue enviado automáticamente, favor de no responder.

16. Information rejected

If your registration form does not include enough information or if the documents are illegible, an e-mail will be sent to your e-mail account informing you that you should once more login to the system to make the necessary corrections.

Informe de rechazo en registro como usuario del portal de contrataciones Recibidos x

 **Portal de Contrataciones Banxico** <portalproveedores@banxico.org.mx> 12:40 (Hace 0 minutos.) ☆ ↶ ▾
para mí ▾

"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

Portal de Contrataciones Banxico

Estimado usuario, le informamos que uno o más documentos que envió a través de su cuenta temporal fueron rechazados, para conocer el detalle deberá ingresar a su cuenta temporal a través del siguiente vínculo:

[Portal de Contrataciones Banxico](#)

Si ésta no funciona, copie la URL y péguela en una nueva ventana del navegador o en su caso presione la tecla CTRL + el clic en la liga.

<https://www.banxico.org.mx/PortalProveedores/>

Para cualquier duda o aclaración favor de comunicarse al teléfono 5237-2000 ext.4812 o enviar un correo a proveedores@banxico.org.mx.

Este mensaje fue enviado automáticamente, favor de no responder.

To replace rejected files, login to your POC Banxico temporary mailbox account, click on the “Ingrese aquí” (Log in here) button, and repeat the following steps:

Portal de Contrataciones Banxico

Procedimientos en curso | Procedimientos históricos

Adquisiciones, arrendamientos y servicios | Enajenación de bienes muebles | Obra inmobiliaria y servicios relacionados

Buscar en título y descripción: Tipo:

Periodo de publicación desde: hasta

Fecha de publicación	Título	Descripción	Estado
28/07/2017	DRM_PRUEXT-2907-01	DRM_PRUEXT-2907-01	En curso
28/07/2017	procedimiento DRM_PRUEXT-2907-02 prueba sabatina	DRM_PRU-2707-01 prueba sabatina ubicado en dirección de la obra en ...	En curso
26/07/2017	Licitación Pública Nacional RM-SATI-17-0099-2	Adquirir bienes de audio y vídeo y contratar la instalación y puesta en marcha de algunos de ellos, incluyendo sin costo alguno para el Banco la asistencia técnica, capacitación y mantenimiento preventivo y correctivo, durante el periodo de garantía	En curso
20/07/2017	Licitación Pública Nacional RM-SATI-17-0023-27	Prueba LP 17-0023-27	En curso
19/07/2017	DRM-LID-17-0182-1-B	DRM-LID-17-0182-1 (b) ubicado en Módulo III y V del Complejo Legaria, ubicados en Calzada Legaria No. 591, Col. Irigación, Del. Miguel Hidalgo, C.P. 11500, Ciudad de México.	En curso
14/07/2017	Licitación Pública Nacional RM-SATI-17-0018-51	Pruebas LP 17-0018-51	En curso
26/06/2017	Licitación Pública Nacional RM-SATI-17-0023-22	Adquisición de equipo de computo.	En curso

Mostrando registros del 1 al 10 de un total de 10 registros.

Registro y acceso para proveedores

¿Desea iniciar, continuar o dar seguimiento a un registro para participar en los procedimientos de contratación del Banco de México? [Ingresar aquí](#)

[Acceso a Mi portal](#)
(Personas registradas)

[Preguntas frecuentes](#) [Cambiar contraseña](#)

Si tiene alguna duda para realizar su registro en el Portal de Contrataciones Banxico o ha olvidado la contraseña para ingresar, favor de contactar al administrador enviando un correo electrónico a la dirección proveedores@banxico.org.mx

Click on the “Continúe su registro” (Continue registration) link.

BANCO DE MÉXICO

Obtención de cuenta temporal para registro

[Regresar](#)

Instrucciones

Para registrarse como persona interesada en participar en los diversos procedimientos de contrataciones del Banco de México, deberá seguir los siguientes puntos:

1. Crear una cuenta de buzón temporal .	Esta cuenta será su medio de contacto temporal con la Dirección de Recursos Materiales del Banco de México para enviar la documentación requerida para su registro y recibir notificaciones.
2. Requisar formulario de registro (persona física o moral).	Requisar y adjuntar el formulario de registro junto con la documentación requerida.
3. Esperar notificación de seguimiento por parte de Banco de México.	Banco de México enviará al correo electrónico indicado el estatus de su registro y se programará una cita en las instalaciones del propio Banco.
4. Presentar documentación de registro previa cita.	Acudir a la cita programada en las instalaciones de Banco de México para el cotejo de su documentación. En caso de ser residente en el interior de la República Mexicana o en el extranjero, usted podrá enviar su documentación por medio de mensajería a la siguiente dirección: Carretera No. 20, colonia Centro, C.P. 06059, delegación Cuauhtémoc, Ciudad de México, en atención a "Registro de personas interesadas en participar en los procedimientos del Banco de México".
5. Recibir cuenta de usuario y contraseña.	Una vez cotizada la información, Banco de México otorgará una cuenta de usuario y contraseña para ingresar al portal de personas registradas para participar en procedimientos de contratación.

Cualquier asunto relacionado durante el proceso de registro podrá ser consultado por medio del correo electrónico proveedores@banxico.org.mx.

Cuenta temporal para registro

[Inicio de protección de datos personales](#)

[Inicie su registro](#) | [Continúe su registro](#)

En caso de no recibir un correo electrónico para activar su cuenta, podrá generar uno nuevo haciendo clic [aquí](#).

[¿Olvidó la contraseña de su cuenta temporal?](#)
[Cambiar contraseña de la cuenta temporal](#)

Log in to your temporary mailbox account by typing the e-mail address and password entered when you started your registration process.



Ingresa su usuario y contraseña

no@yahoo.com

●●●●●●●●

Iniciar sesión

Click on the “Editar” (Edit) link to see the document details.



BANCO DE MÉXICO

Formulario de registro

[Ver términos y condiciones](#) [Salir](#) Alfredo Jair Salazar Jimenez

Solicitud **Buzón de mensajes**

Para continuar con su registro como persona interesada en participar en procedimientos de contratación del Banco de México, deberá descargar y llenar el formulario de acuerdo al tipo de persona que representa (física o moral) y anexar la documentación requerida en cada caso en la pantalla siguiente.

Formulario persona física: [Personas físicas](#)
Formulario persona moral: [Personas morales](#)

Folio	Nombre del interesado	Tipo de persona	Estado	Fecha atención	Comentario atención	Detalles	Cita
124585	Pruebas Portal Contrataciones, S.A. de C.V	Moral	Por corregir			Editar	

To substitute the documents “Rejected”, click on the “Actualizar” (Refresh) button and follow the same steps to attach documents described in section 3 above. You will see that the status of the documents received for crosschecking has been “Aceptado” (Accepted).

Estado de documentación para registro

Detalle de la solicitud

Folio: 124385 Razón social: Pruebas Portal Contrataciones, S.A. de C.V.
 Tipo de Persona: Moral
 Fecha de envío de solicitud: 03/08/2017 Procedimiento de interés: Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0018-55

Los archivos registrados, deberán contener únicamente un documento, el cual deberá anexar todas las modificaciones. La documentación correspondiente deberá ser adjuntada en formato pdf y el formato de registro en formato xlsx o xls (Excel).

Documento	Documento adjunto	Última actualización	Estado	Motivo de rechazo	Operación
* Acta constitutiva	Acta constitutiva jair.pdf	03/08/2017	Rechazado	El documento adjunto no es legible, favor de sustituirlo.	<input type="button" value="Actualizar"/>
Modificaciones al acta constitutiva					
* Poder para actos de administración y/o dominio y/o especial para firmar y presentar las proposiciones y/o contratos y/o demás documentación por cuenta de su representado	Poder actos administrativos.pdf	03/08/2017	Aceptado		

Mostrando registros del 1 al 8 de un total de 8 registros

***Documentos obligatorios**

Podrá presentar la declaración anual o estados de situación financiera y de resultados dictaminados por contador público autorizado por la SHCP y para personas morales el último pago provisional del ISR.

Las personas que soliciten su registro deberán presentar físicamente ante el Banco de México con la documentación original correspondiente a la información que envíen, a fin de poder otorgar el registro correspondiente. Una vez recibida la información, nos pondremos en contacto con usted(es), para concertar una cita en las instalaciones de este Instituto Central ubicadas en Gante No. 20, Colonia Centro, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06059, México, Ciudad de México.

El registro no constituye un compromiso de compra o contratación por parte del Banco de México.

La documentación entregada con motivo de su registro pasará a formar parte del archivo de Banco de México y tendrá el carácter de confidencial con fundamento en los artículos 18 y 19 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

Once you have updated your documentation, the “Enviar actualización” (Send documents updated) button will be enabled.

Estado de documentación para registro

Detalle de la solicitud

Folio: 124385 Razón social: Pruebas Portal Contrataciones, S.A. de C.V.
 Tipo de Persona: Moral
 Fecha de envío de solicitud: 03/08/2017 Procedimiento de interés: Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0018-55

Los archivos registrados, deberán contener únicamente un documento, el cual deberá anexar todas las modificaciones. La documentación correspondiente deberá ser adjuntada en formato pdf y el formato de registro en formato xlsx o xls (Excel).

Documento	Documento adjunto	Última actualización	Estado	Motivo de rechazo	Operación
* Acta constitutiva	Acta constitutiva jair.pdf	03/08/2017	En revisión		<input type="button" value="Actualizar"/>
Modificaciones al acta constitutiva					
* Poder para actos de administración y/o dominio y/o especial para firmar y presentar las proposiciones y/o contratos y/o demás documentación por cuenta de su representado	Poder actos administrativos.pdf	03/08/2017	Aceptado		

Mostrando registros del 1 al 8 de un total de 8 registros

***Documentos obligatorios**

Podrá presentar la declaración anual o estados de situación financiera y de resultados dictaminados por contador público autorizado por la SHCP y para personas morales el último pago provisional del ISR.

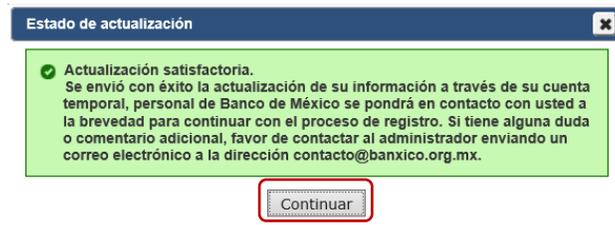
Las personas que soliciten su registro deberán presentar físicamente ante el Banco de México con la documentación original correspondiente a la información que envíen, a fin de poder otorgar el registro correspondiente. Una vez recibida la información, nos pondremos en contacto con usted(es), para concertar una cita en las instalaciones de este Instituto Central ubicadas en Gante No. 20, Colonia Centro, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06059, México, Ciudad de México.

El registro no constituye un compromiso de compra o contratación por parte del Banco de México.

La documentación entregada con motivo de su registro pasará a formar parte del archivo de Banco de México y tendrá el carácter de confidencial con fundamento en los artículos 18 y 19 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental.

Once you have sent your updated information, the system will automatically generate the message below.

Click on the “Continuar” (Continue) button to send the information to Banco de México for review.



Once you have finished updating your information, the screen below will appear:

BANCO DE MÉXICO

Formulario de registro

[Ver términos y condiciones](#) [Salir](#) Alfredo Jair Salazar Jimenez

Solicitud Buzón de mensajes

Para continuar con su registro como persona interesada en participar en procedimientos de contratación del Banco de México, deberá descargar y llenar el formulario de acuerdo al tipo de persona que representa (física o moral) y anexar la documentación requerida en cada caso en la pantalla siguiente.

Formulario persona física: [Personas físicas](#)
Formulario persona moral: [Personas morales](#)

Folio	Nombre del interesado	Tipo de persona	Estado	Fecha atención	Comentario atención	Detalles	Cita
124385	Pruebas Portal Contrataciones, S.A. de C.V	Moral	Activa			Ver	

Banco de México’s staff will contact you via e-mail to arrange a meeting either to crosscheck your information or to inform you that your files have been rejected.

17. Crosschecking your information

Once the information that you send to Banco de México has been accepted, a Banco de México's Material Resources Directorate (known as DRM in Spanish) analyst will contact you to arrange a meeting.

Once the meeting for crosschecking information has been arranged, you will receive an e-mail reminding you of the date and time of the meeting.

Asignación de cita Recibidos x

Portal de Contrataciones Banxico <portalproveedores@banxico.org.mx> 13:10 (Hace 0 minutos.) ☆ ↶ ↷
para mí

"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

Portal de Contrataciones Banxico

Estimado usuario, en respuesta a la solicitud de registro (folio 124385) para hacer uso del portal de contrataciones del Banco de México, se ha programado una cita para cotejo de sus documentos originales con los presentados a través de su cuenta temporal para el próximo 04 de Agosto de 2017 a las 4:20 PM, favor de ser puntual.

Es importante señalar que en esta cita se entregará la clave de acceso al portal, por lo que es importante que se presente la persona facultada para ello.

Analista responsable: Alfredo Jair Salazar Jiménez.
Teléfono: 52372000 Ext. 6092
Correo electrónico: alfredo.salazar@banxico.org.mx.

En caso de no haber realizado esta solicitud, favor de hacer caso omiso a este mensaje.

Este mensaje fue enviado automáticamente, favor de no responder.

18. Registering as a POC Banxico user

Once the documents you have presented are crosschecked and accepted by Banco de México, you will receive an e-mail confirming you are registered supplier. This e-mail will also indicate your supplier ID number, as well as the registered names and users linked to your supplier account and your password.

Portal de Contrataciones Banxico <portalproveedores@banxico.org.mx> 13:22 (Hace 0 minutos.) ☆ ↶ ↷
para mí

"Año del Centenario de la Promulgación de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos"

Portal de Contrataciones Banxico

Estimado usuario, le informamos que ha sido registrado para participar en procedimientos de contratación del Banco de México de acuerdo al siguiente detalle:

Persona física o moral: **Pruebas Portal Contrataciones, S.A. de C.V.**
Número de proveedor: **900542356**

El usuario es el responsable del resguardo y uso de la cuenta asignada y contraseña para ingresar al POC Banxico en términos del documento que aceptó? Términos y condiciones?
Se le recomienda copiar y resguardar esta información en un lugar seguro.

Cuentas registradas:

Usuario registrado: **CLIENTEBM/P025454125**
Nombre de usuario: **ALFREDO JAHIR SALAZAR JIMENEZ**

Puede ingresar al portal a través de la siguiente liga:
<https://www.banxico.org.mx/Portal/Proveedores/>

Si ésta no funciona, copie la URL y péguela en una nueva ventana del navegador o en su caso presione la tecla CTRL + clic en la liga.

Para cualquier duda o aclaración favor de comunicarse al teléfono 5237-2000 ext. 4812 o enviar un correo a proveedores@banxico.org.mx.

En caso de no haber hecho la solicitud, favor de hacer caso omiso a este mensaje.
Este mensaje fue enviado automáticamente, favor de no responder.

19. Login to “Mi portal” (My portal)

Once you are a registered user, you will be able to login to “Mi portal” (My portal) by clicking on the “Acceso a Mi portal” (Accessing my portal) link.

The screenshot shows the 'Portal de Contrataciones Bursátiles' website. At the top, there is a search bar with the text 'Buscar en título y descripción' and 'Período de publicación desde' followed by 'hasta', 'Buscar', and 'Limpiar' buttons. Below the search bar is a table with columns for 'Fecha de publicación', 'Título', 'Descripción', and 'Estado'. The table contains several rows of procurement records, including 'Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0019-55' and 'Invitación a tres personas Nacional BM-SATI-17-0003-18'. At the bottom of the page, there are navigation links: 'Registro y acceso para proveedores', 'Acceso a Mi portal (Personas registradas)', 'Respuestas frecuentes', and 'Cambiar contraseña'. A red box highlights the 'Acceso a Mi portal (Personas registradas)' link.

Fecha de publicación	Título	Descripción	Estado
03/08/2017	Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0019-55	Pruebas LP 17-0019-55	En curso
02/08/2017	Invitación a tres personas Nacional BM-SATI-17-0003-18	Pruebas ITP 17-0003-18	En curso
01/08/2017	Invitación a tres personas Nacional BM-SATI-17-0003-17	Prueba ITP 17-0003-17	En curso
31/07/2017	Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0019-54	Pruebas LP	En curso
28/07/2017	DRM_PRUEXT-2907-01	DRM_PRUEXT-2907-01	En curso
28/07/2017	procedimiento DRM_PRUEXT-2907-02 prueba sabatina	DRM_PRUEXT-2907-01 prueba sabatina ubicado en dirección de la obra en ...	En curso
26/07/2017	Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0099-2	Adquirir bienes de audio y vídeo y contratar la instalación y puesta en marcha de algunos de ellos, incluyendo sin costo alguno para el Banco la asistencia técnica, capacitación y mantenimiento preventivo y correctivo, durante el período de garantía	En curso
20/07/2017	Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0023-27	Prueba LP 17-0023-27	En curso
19/07/2017	DRM-LID-17-0182-1-B	DRM-LID-17-0182-1 ota ubicado en Módulo III y V del Complejo Lucania ubicado en Calzada Lucania No. 681, C.P. 06000	En curso

Use your “registered user” and password to login to “Mi portal” (My portal).

The screenshot shows a Windows Security dialog box titled 'Seguridad de Windows'. The text reads: 'iexplore.exe El servidor servapruuebas6 está solicitando su nombre de usuario y contraseña. El servidor informa que es de Digest.' Below the text is a login form with a user name field containing 'CLIENTEBM,P700005155', a password field with masked characters, and a checkbox for 'Recordar mis credenciales'. At the bottom, there are 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons.

20. “Mi portal” (My portal)

When you login to “Mi portal” (My portal), the following screen will be displayed:

BANCO DE MÉXICO
Mi Portal de Contrataciones Banxico

ALFREDO JAHIR SALAZAR JIMENEZ [Salir](#)

Procedimientos en curso | **Mis procedimientos** | Servicios | Buzón de mensajes

Adquisiciones, arrendamientos y servicios | Enajenación de bienes muebles | Obra inmobiliaria y servicios relacionados

Buscar en título y descripción: Tipo:
Período de publicación desde: hasta

Fecha de publicación	Título	Descripción	Estado	Participante
03/09/2017	Licitación Pública Nacional DM-SATI-17-0018-55	Pruebas LP 17-0018-55	En curso	
02/08/2017	Invitación a tres personas Nacional BM-SATI-17-0003-18	Pruebas ITP 17-0003-18	En curso	
01/08/2017	Invitación a tres personas Nacional BM-SAFE-17-0003-17	Prueba ITP 17-0003-17	En curso	
31/07/2017	Licitación Pública Nacional DM-SATI-17-0018-54	Pruebas LP	En curso	
28/07/2017	DRM_PRUEXT-2907-01	DRM_PRUEXT-2907-01	En curso	
28/07/2017	procedimiento DRM_PRUEXT-2907-02 prueba sabbatina	DRM_PRU-2707-01 prueba sabbatina ubicado en dirección de la obra en ...	En curso	
26/07/2017	Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0099-2	Adquirir bienes de audio y video y contratar la instalación y puesta en marcha de algunos de ellos, incluyendo sin costo alguno para el Banco la asistencia técnica, capacitación y mantenimiento preventivo y correctivo, durante el periodo de garantía	En curso	
20/07/2017	Licitación Pública Nacional BM-SATI-17-0023-27	Prueba LP 17-0023-27	En curso	
19/07/2017	DRM-LID-17-0182-1 M	DRM-LID-17-0182-1 obj ubicado en Módulo III y V del	En curso	

Mostrando registros del 1 al 11 de un total de 11 registros

Para efectos de transparencia y rendición de cuentas, los procedimientos de contratación contenidos en el POC Banxico, son supervisados por las unidades administrativas responsables de su ejecución y adicionalmente son sujetos de revisión por parte de órganos tanto internos como externos de conformidad con las disposiciones aplicables.

[Ver términos y condiciones](#) [Firma electrónica](#)



BANCO DE MÉXICO

www.banxico.org.mx